

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ «СПОРТИВНАЯ ШКОЛА
ГИМНАСТИКИ И АКРОБАТИКИ»**

<p>ПРИНЯТО на заседании Педагогического совета 12.03.2024 г., С учетом мнения Совета родителей (протокол от 12.03.2024 г.) Совета обучающихся (протокол от 12.03.2024 г.)</p>	<p style="text-align: center;">УТВЕРЖДАЮ</p> <p style="text-align: center;">Директор БУ ДО ОО «СШ ГиА»</p> <p style="text-align: center;">_____ В. А. Новиков</p> <p style="text-align: center;">приказ № 42\1 от 15.03.2024 г.</p>
---	---

**Правила приема на обучение по дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки, индивидуальном отборе
поступающих и зачислении лиц в БУ ДО ОО «СШ ГиА»**

г. Орёл

30.30\2024

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в бюджетное учреждение дополнительного образования Орловской области «Спортивная школа гимнастики и акробатики» (далее – Учреждение) за счет бюджетных средств.

1.2. Правила разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

а) Федеральным законом от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

б) Приказом Министерства спорта РФ от 27 января 2023 г. № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

в) Уставом Учреждения.

1.3. Правила определяют:

а) организацию приема поступающих;

б) организацию проведения индивидуального отбора поступающих;

в) порядок зачисления поступающих.

1.4. В целях информирования поступающих и их родителей (законных представителей) не позднее чем за месяц до начала приема документов Учреждение на своем информационном стенде и официальном сайте (далее – сайт Учреждения) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава Учреждения;

- сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности;

- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- условия работы приемной и апелляционной комиссий Учреждения;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по дополнительным

образовательным программам спортивной подготовки, а также количество вакантных мест для приема поступающих (при наличии);

- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

- сроки зачисления поступающих в Учреждение;

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление).

1.5. Количество поступающих на бюджетной основе для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки определяется учредителем в соответствии с государственным заданием на оказание государственных услуг за счет бюджетных ассигнований регионального бюджета.

1.6. Учреждение вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного государственного задания на оказание на обучение на платной основе по договорам об образовании по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. Организация приема поступающих

2.1. При приеме на обучение поступающие и их родители (законные представители) поступающих имеют право выбора дополнительной образовательной программы спортивной подготовки с учетом интересов, индивидуальных особенностей, состояния здоровья.

2.2. Минимальный возраст поступающих определяется в соответствии с дополнительной образовательной Программой спортивной подготовки по соответствующему виду спорта (далее – Программа), утвержденной директором Учреждения.

2.3. Требования к уровню образования поступающих не предъявляются.

2.4. Количественный прием обучающихся на бюджетной основе ежегодно определяется согласно плану комплектования Учреждения, который формируется в соответствии с государственным заданием.

2.5. При приеме поступающих директор Учреждения обеспечивает соблюдение их прав, прав родителей (законных представителей) поступающих, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

2.6. Основаниями для отказа в приеме в Учреждение являются:

- отсутствие вакантных мест для приема поступающих в Учреждение;

- отрицательные результаты индивидуального отбора или неявка поступающего для прохождения индивидуального отбора в Учреждение;

- медицинские противопоказания для прохождения спортивной подготовки по избранному виду спорта

2.7. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки осуществляется на основании результатов индивидуального отбора, проводимого в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительной образовательной программы спортивной подготовки способности в

области физической культуры и спорта.

2.8. Индивидуальный отбор заключается в оценке общей физической и специальной физической подготовки поступающего в соответствии с нормативами, определенными Программой, а также психологических особенностей и (или) двигательных умений поступающего, необходимых для освоения Программы.

2.9. Индивидуальный отбор проводится в форме тестирования, предварительных просмотров, анкетирования, консультаций.

2.10. Индивидуальный отбор осуществляется приемной комиссией Учреждения.

2.11. Приемная комиссия Организации обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Учреждения для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

2.12. Прием в Учреждение на обучение по Программам осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2.13. В заявлении указываются следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных

2.14 В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.15. При подаче заявления представляются следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки или медицинское заключение о принадлежности несовершеннолетнего к медицинской группе для занятий физической культурой (по форме приложение 6);
- фотографии поступающего (3 см x 4 см в количестве 2 штук);
- согласие на обработку персональных данных для обучающегося (по форме до 14 лет или с 14 лет или с 18 лет, приложение 3, 4, 5 соответственно);
- согласие на обработку персональных данных для родителя (законного представителя) (по форме приложение 2).
- Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего и его родителей для АИС «Мой спорт».

2.16. Заявление и документы, указанные в пункте 2.15. Положения, подаются одним из следующих способов:

- лично в Учреждение по адресу: г. Орел, ул. Герцена, д. 15;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения. Результатом приема документов считается входящий номер в ответном письме. Документы оформленные неправильно, не по форме или не в полном объеме не принимаются;

- электронной информационной системы Учреждения (автоматизированной, государственной и пр.).

2.17. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.18. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

2.19. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении не менее трех месяцев с начала объявления приема в Учреждение.

3. Организация проведения индивидуального отбора поступающих

3.1. Индивидуальный отбор поступающих в Учреждение проводит приемная комиссия, утвержденная директором Учреждения.

3.2. Учреждение самостоятельно устанавливает сроки проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году и утверждает приказом директора Учреждения.

3.3. Индивидуальный отбор поступающих проводится в форме сдачи тестов (упражнений) по общей физической и специальной физической подготовке в соответствии с нормативами, определенными Программой, а также психологическими особенностями и (или) двигательных умений поступающего, необходимых для освоения Программы.

3.4. Во время проведения индивидуального отбора присутствие сопровождающих лиц поступающих не допускается.

3.5. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее чем через три рабочих дня после его проведения.

Объявление указанных результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Учреждении, и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора.

Данные результаты размещаются на информационном стенде и на сайте Учреждения с учетом соблюдения законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

3.6. Учреждением предусматривается проведение дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные Учреждением сроки по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

4. Зачисление поступающих

4.1. Зачисление поступающих в Учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки оформляется приказом Учреждения на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии в сроки, установленные Учреждением.

4.2. Для зачисления в Учреждение поступающим необходимо выполнить все вступительные нормативы (тесты) по общей и специальной физической подготовке, определенными Программой.

4.3. Зачисление на обучение по всем дополнительным программам спортивной подготовки зачисляются лица, не имеющие медицинских противопоказаний.

4.4. Если число желающих обучаться по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки превышает число свободных мест, то зачисление проводится на основании сравнения уровня результатов тестирования поступающих. Преимущество имеет поступающий, показавший более высокие результаты в отдельных видах тестирования. Приоритетные виды тестов определяются решением тренерских советов по видам спорта. При равенстве результатов проводится собеседование с поступающим и их родителями (законными представителями) с целью комплексной оценки соответствия двигательных способностей, мотивации и особенностей телосложения для конкретного вида спорта.

4.5. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Учреждение вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные сроки.

4.6. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного индивидуального отбора.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОРЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ "СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ГИМНАСТИКИ И
АКРОБАТИКИ"**, Новиков Вячеслав Александрович, Директор

26.03.24 14:29 (MSK)

Сертификат 3CCA52D44F81B165A7730C04946636BF